

**AVVISO PUBBLICO
PER ASSEGNAZIONE INCARICHI DI DOCENZA PER I PERCORSI FORMATIVI DELLA
FONDAZIONE ITS ACADEMY AGROALIMENTARE PER IL PIEMONTE 2026-2028**

Fondazione ITS Academy Agroalimentare per il Piemonte
C.F. 96092640042 con sede legale in Via Felice Cavallotti 13, 12100 - Cuneo (CN)
Sede Operativa Agro Innovation Hub "Flavio Repetto"
Via Pianezza 110 - Torino
Indirizzo web: <http://www.agroalimentarepiemonte.it/>

1. Dati identificativi e riferimenti

Il presente Avviso pubblico è emanato dalla Fondazione "Istituto Tecnologico Superiore Agroalimentare per il Piemonte Academy" (di seguito anche "Fondazione ITS").

La sede della direzione della Fondazione ITS si trova in Via Pianezza 110, Torino.

La sede di riferimento di svolgimento dei corsi è presso la sede di Via Pianezza 110 a Torino. Si possono effettuare uscite didattiche e utilizzo di laboratori esterni laddove la programmazione didattica lo richieda per lo sviluppo delle competenze degli allievi.

Indirizzo web: <http://www.agroalimentarepiemonte.it/>.

Informazioni o chiarimenti possono essere richiesti via e-mail al seguente indirizzo di posta elettronica selezione_docenti@its-agroalimentarepiemonte.it.

2. Oggetto dell'avviso

La Fondazione ITS, avvia il processo di assegnazione delle ore di docenza, per il biennio formativo 2026-2028, per i corsi di seguito elencati:

Area Green Economy

1 - Tecnico superiore per la trasformazione e lo sviluppo dei prodotti agroalimentari tradizionali e innovativi - Cucina Circolare e Innovazione Gastronomica

2 - Tecnico superiore per la gestione e l'innovazione nelle produzioni primarie e nel sistema agroindustriale - Tecnologie e Innovazione per l'Agricoltura

Area Produzione

3 - Tecnico superiore per la trasformazione e lo sviluppo dei prodotti agroalimentari tradizionali e innovativi - Trasformazione Agroalimentare e Controlli di Qualità

4 - Tecnico superiore per la trasformazione e lo sviluppo dei prodotti agroalimentari tradizionali e innovativi - Pastry & Bakery Chef

5 - Tecnico superiore per la trasformazione e lo sviluppo dei prodotti agroalimentari tradizionali e innovativi - Tecniche di Produzione del Cioccolato

Area Marketing e Comunicazione

6 - Tecnico superiore per la valorizzazione e promozione delle produzioni agroalimentari - Wine Marketing Manager

7 - Tecnico superiore per la valorizzazione e promozione delle produzioni agroalimentari - Comunicazione & Eventi per il Food

Area Servizi all'impresa

8 - Tecnico superiore per la strategia commerciale - Il Gigante Academy

Si precisa che l'avvio dei percorsi ITS sopra indicati, è subordinato all'approvazione e al finanziamento con contributi europei, nazionali e regionali e al soddisfacimento delle condizioni previste per l'avvio delle attività. **La Fondazione ITS, pertanto, avvierà unicamente i percorsi ITS che soddisfano i requisiti di attivazione.**

Ai candidati che abbiano presentato domanda per un corso non avviato, verrà comunicato tempestivamente il suddetto esito e gli stessi non potranno vantare alcuna richiesta o pretesa nei confronti di Fondazione ITS.

L'effettiva consistenza dell'incarico sarà determinata in relazione al numero di ore attribuite. **La consuntivazione si baserà sulle ore effettivamente erogate** senza vantare alcuna richiesta o

pretesa nei confronti di Fondazione ITS in relazione a revoca, diminuzione o variazione dell'incarico per ogni singola UF assegnata.

Ogni candidato/a ha la possibilità di partecipare alla selezione della docenza per gli **Argomenti delle Unità formative** descritte nei seguenti allegati:

Allegato B1-1-PIANO FORMATIVO COMUNICAZIONE&EVENTI PER IL FOOD_26-28

Allegato B1-2-PIANO FORMATIVO CUCINA CIRCOLARE E INNOVAZIONE
GASTRONOMICA_26-28

Allegato B1-3-PIANO FORMATIVO GIGANTE ACADEMY - CAPO REPARTO_26-28

Allegato B1-4-PIANO FORMATIVO PASTRY & BAKERY CHEF_26-28

Allegato B1-5-PIANO FORMATIVO TECNICHE DI PRODUZIONE DEL CIOCCOLATO_26-28

Allegato B1-6-PIANO FORMATIVO TECNOLOGIE E INNOVAZIONE PER L'AGRICOLTURA_26-28

Allegato B1-7-PIANO FORMATIVO TRASFORMAZIONE AGROALIMENTARE E CONTROLLI DI
QUALITÀ_26-28

Allegato B1-8-PIANO FORMATIVO WINE MARKETING MANAGER_26-28

3. Indicazioni sul processo di selezione e sull'assegnazione dell'incarico

La selezione dei docenti è un processo volto a individuare le professionalità più adeguate al conseguimento degli obiettivi formativi previsti dal percorso di Istruzione Tecnologica Superiore biennale, della durata di 1800 ore.

Ogni aspirante docente può candidarsi per l'insegnamento nei percorsi di Diploma ITS per un massimo di 250 ore in un singolo corso e fino ad un massimo di 700 ore su otto corsi.

Il prezzo non è oggetto della proposta di candidatura in quanto i docenti saranno selezionati solo in base a criteri qualitativi.

La Fondazione valuterà il compenso orario sulla base della Tipologia dell'UF oggetto di candidatura (Caratterizzanti o Trasversali).

I compensi sono da intendersi lordi, comprensivi dell'eventuale ritenuta d'acconto qualora dovuta, in base alla condizione fiscale del professionista, al netto di eventuale rivalsa e IVA se dovute.

Fascia A: Argomenti (UF) Caratterizzanti – dedicati all'insegnamento delle Competenze Tecniche specialistiche e professionali verticali di ciascun corso: € 55,00/ora.

Fascia B: Argomenti (UF) Trasversali – dedicati all'insegnamento delle Competenze Base e Comuni e delle Competenze Tecniche Trasversali di ciascun corso: € 50,00/ora.

L'incarico comporta la disponibilità del docente a svolgere 3 incontri così suddivisi:

- prima dell'inizio del corso per la pianificazione della microprogettazione e la formazione sugli strumenti in dotazione presso la sede della Fondazione ITS;
- a metà del percorso per una valutazione sull'andamento e una revisione per la futura programmazione;
- al termine del percorso per una revisione e valutazione degli apprendimenti in vista dell'attivazione nel secondo anno degli stage.

I candidati sono tenuti a prendere visione del rispetto delle indicazioni e degli obblighi di erogazione previsti dalle normative europee, nazionali e regionali, nonché dai vincoli imposti dalle fonti di finanziamento dei corsi. Ogni docente si impegna a rispettare quanto previsto quindi dal presente avviso e dalle disposizioni regionali e nazionali dei percorsi ITS.

La Fondazione ITS **si riserva la facoltà di modificare in riduzione il monte ore complessivo di incarico al singolo docente fino ad un massimo del 30%** nei casi previsti all'art. 3.3.

La quantificazione delle ore di ciascun incarico e il periodo di erogazione dell'unità formativa in base alla programmazione didattica del percorso verrà definita prima della sottoscrizione del contratto. È facoltà del docente non accettare le condizioni proposte, in tal caso si procederà allo scorrimento della graduatoria dell'UF e/o degli argomenti specifici di ogni UF oggetto di rinuncia.

Nel rispetto delle normative ministeriali e regionali, alcune UF potrebbero essere erogate, in parte, anche in modalità FAD (formazione a distanza).

3.1 Compenso

In conformità ai principi di cui agli artt. 1, 2, 41 e 108 del D.Lgs. 36/2023 (Codice dei Contratti Pubblici), la Fondazione ITS ha stabilito che gli incarichi di docenza oggetto del presente Avviso siano remunerati secondo fasce orarie predefinite (€ 50,00 – € 55,00 /ora), individuate sulla base di criteri oggettivi e trasparenti.

La determinazione di fasce standardizzate, anziché la richiesta di un'offerta economica ai candidati, risponde a esigenze di:

- Parità di trattamento e non discriminazione, assicurando che tutti i candidati siano valutati esclusivamente in relazione ai titoli e alle esperienze professionali;
- Trasparenza e predeterminazione, in quanto i compensi sono resi noti ex ante e suddivisi in fasce;
- Proporzionalità ed economicità, garantendo il contenimento della spesa pubblica attraverso la fissazione di limiti massimi e la distribuzione dei compensi in relazione al livello di qualificazione del docente;
- Il Codice dei Contratti Pubblici consente di privilegiare il miglior rapporto qualità/prezzo, anche attraverso la fissazione di compensi predefiniti.

L'attribuzione della fascia economica avverrà sulla base della indicazione della tipologia di UF indicata negli allegati B1-1, B1-2, B1-3, B1-4, B1-5, B1-6, B1-7, B1-8.

La Fondazione ITS si riserva la facoltà, in caso di sopravvenute riduzioni dei finanziamenti pubblici o per motivate esigenze di sostenibilità economico-finanziaria, di applicare un correttivo ai compensi orari previsti. Tale correttivo potrà consistere in una riduzione massima del 15% dei compensi orari stabiliti, deliberata dal Consiglio di Amministrazione con atto motivato, nel rispetto dei principi di trasparenza, parità di trattamento e proporzionalità di cui al D.Lgs. 36/2023.

Di norma non è previsto il rimborso delle spese di trasferta e alloggio.

3.2. Soggetti ammissibili alla candidatura e requisiti di partecipazione alla selezione

Possono presentare domanda di candidatura **le persone fisiche e giuridiche** che, alla data di presentazione della domanda, siano in possesso dei seguenti requisiti di partecipazione,

dichiarati in domanda secondo le modalità dell'autocertificazione di cui al Testo Unico D.P.R. 28.12.2000 n°445.

Si intende per Persone fisiche la partecipazione di persone, dotate o meno di partita IVA, che concorrono come docenti.

Si intende per persone giuridiche la partecipazione di operatori economici di cui all'art. 65, co. 1 e 2, D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. (es. società o altri enti, anche non organizzati in forma di impresa) che candidano come docenti uno o più dei propri dipendenti, soci o amministratori, o ai sensi dell'art. 65, co. 3, D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., in caso di professionisti o imprenditori individuali che candidano uno o più dei propri dipendenti. In tal caso, l'operatore economico in qualità di affidatario si assume tutte le obbligazioni contrattuali e il diritto di percepire il compenso, e anche il candidato docente si obbliga personalmente verso la Fondazione ITS ad adempiere a tutti gli impegni relativi allo svolgimento dell'attività didattica.

Inclusa nella prestazione di docenza è compresa la compilazione del registro d'aula, la predisposizione delle prove di valutazione e correzione attraverso l'assegnazione dei voti tramite il libretto messo a disposizione dall'ITS, l'eventuale disponibilità a segnalare visite didattiche di interesse per il gruppo classe, manifestazioni e concorsi e testimonianze, come anche la disponibilità ad essere scelti come relatori dei project work che i diplomandi di ogni corso presenteranno in sede di esame di stato.

Non è ammessa la partecipazione della stessa persona alla procedura in entrambe le forme sopra indicate (Partecipazione personale e candidato in una Partecipazione d'impresa).

I requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda e mantenuti per tutta la durata dell'incarico, con onere di immediata comunicazione alla Fondazione in caso di sopravvenuta perdita degli stessi.

3.2.1 Requisiti generali

1. Persone fisiche e professionisti iscritti ad Albi

Le persone fisiche che presentano la candidatura devono, alla data di presentazione della domanda, essere in possesso dei seguenti requisiti generali:

- A. essere maggiorenni e in possesso della piena capacità di agire;
- B. essere cittadini italiani o di uno Stato membro dell'Unione Europea oppure, se cittadini di Paesi terzi, essere in possesso di regolare titolo che consenta lo svolgimento dell'attività lavorativa in Italia;
- C. godere dei diritti civili e politici;
- D. non aver riportato condanne penali definitive e non essere destinatari di provvedimenti che comportino l'incapacità o il divieto di contrarre o assumere incarichi;
- E. non trovarsi in situazioni di incompatibilità o di conflitto di interesse, anche potenziale, rispetto alle attività oggetto dell'Avviso;
- F. non trovarsi in alcuna delle situazioni che costituiscono causa di esclusione ai sensi degli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, per quanto applicabili in relazione alla natura del candidato e all'attività oggetto del presente Avviso.
- G. *per i professionisti con Partita Iva*, essere in regola con gli obblighi fiscali, previdenziali e contributivi, ove applicabili, e, qualora soggetti a obblighi contributivi, essere in grado di comprovarne la regolarità mediante DURC in corso di validità o, nei casi in cui il DURC non sia previsto o applicabile, mediante idonea documentazione equivalente rilasciata dagli enti competenti;
- H. *per i professionisti con Partita Iva*, essere in possesso di eventuali abilitazioni o iscrizioni ad albi, ordini o collegi professionali qualora necessarie per lo svolgimento delle attività per le quali si presenta la candidatura;

2. Ditte individuali

Nel caso di candidatura presentata da una ditta individuale, il titolare deve, alla data di presentazione della domanda, essere in possesso dei seguenti requisiti generali:

- A. essere maggiorenne e in possesso della piena capacità di agire;
- B. essere cittadino italiano o di uno Stato membro dell'Unione Europea oppure, se cittadino di Paesi terzi, essere in possesso di regolare titolo che consenta lo svolgimento dell'attività lavorativa in Italia;
- C. godere dei diritti civili e politici;

- D. essere titolare di Partita IVA attiva e coerente con l'attività oggetto della candidatura;
- E. essere regolarmente iscritto al Registro delle Imprese, qualora tale iscrizione sia prevista dalla normativa vigente in relazione all'attività esercitata;
- F. essere in regola con gli obblighi fiscali, previdenziali e contributivi e comprovare la regolarità contributiva mediante DURC in corso di validità o, nei casi in cui il DURC non sia previsto o applicabile, mediante idonea documentazione equivalente rilasciata dagli enti previdenziali o assistenziali competenti;
- G. essere in possesso delle eventuali autorizzazioni, abilitazioni o iscrizioni ad albi, ordini o altri registri richiesti per l'esercizio dell'attività;
- H. non trovarsi in situazioni di incompatibilità o di conflitto di interesse, anche potenziale, rispetto alle attività oggetto dell'Avviso;
- I. non trovarsi in alcuna delle situazioni che costituiscono causa di esclusione ai sensi degli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, per quanto applicabili.

3. Società ed enti

Le società e gli enti che presentano la candidatura per propri dipendenti devono, alla data di presentazione della domanda, essere in possesso dei seguenti requisiti generali:

- A. essere regolarmente costituiti secondo la normativa vigente;
- B. essere regolarmente iscritti al Registro delle Imprese o ad altro registro, albo o elenco previsto in relazione alla propria natura giuridica, qualora tale iscrizione sia obbligatoria;
- C. essere in possesso di Partita IVA e/o Codice Fiscale, secondo quanto previsto in relazione alla propria natura giuridica e all'attività esercitata;
- D. essere in regola con gli obblighi fiscali, previdenziali e contributivi e comprovare la regolarità contributiva mediante DURC in corso di validità o, nei casi in cui il DURC non sia previsto o applicabile, mediante idonea documentazione equivalente rilasciata dagli enti previdenziali o assistenziali competenti;
- E. essere in possesso delle eventuali autorizzazioni, abilitazioni o iscrizioni richieste dalla normativa per l'esercizio dell'attività;
- F. non trovarsi in situazioni di incompatibilità o di conflitto di interesse, anche potenziale, rispetto alle attività oggetto dell'Avviso;

- G. non trovarsi in alcuna delle situazioni che costituiscono causa di esclusione automatica o non automatica previste dagli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, per quanto applicabili;
- H. garantire che i soggetti individuati per lo svolgimento delle attività di docenza siano in possesso dei requisiti generali e professionali richiesti dal presente Avviso.

3.2.2 Requisiti speciali:

Relativamente ai docenti, l'articolo 5, comma 4, lettera a), della legge n. 99/2022, prevede che l'attività formativa è svolta per almeno il 60 per cento del monte orario complessivo dai docenti provenienti dal mondo del lavoro, e di questi il successivo comma 5) dispone che nei percorsi formativi prestano la loro opera docenti, ricercatori ed esperti reclutati dalla Fondazione ITS Academy, con contratto a norma dell'articolo 2222 del codice civile, almeno per il 50 per cento tra soggetti provenienti dal mondo del lavoro, compresi gli enti di ricerca privati, e aventi una specifica esperienza professionale, maturata per almeno tre anni, in settori produttivi correlabili all'area tecnologica di riferimento dell'ITS Academy, nonché da esperti che operano nei settori dell'arte, dello spettacolo o dei mestieri artigianali, ferma restando la necessità di accertarne la maturata esperienza nel settore.

Il coinvolgimento dei **docenti delle istituzioni scolastiche o comunque della Pubblica Amministrazione** avviene a condizione che esso sia compatibile con l'orario di insegnamento e servizio, nonché con l'assolvimento di tutte le attività inerenti alla funzione docente, e che non comporti nuovi o maggiori oneri a carico del bilancio dello Stato.

Fermo restando la disposizione che indica il 60% delle ore di docenza assegnata a esperti provenienti dal mondo del lavoro, e almeno il 50% di docenti in contratto di prestazione d'opera, **i requisiti speciali sono i seguenti:**

- il possesso di una laurea o di un diploma ITS o diploma di scuola media superiore;

e inoltre

- se proveniente dal mondo del lavoro aver maturato **almeno 5 anni di esperienza in un'attività lavorativa coerente** con le unità formative (UF) per cui ci si propone;

e/o

- se proveniente dal mondo della Scuola, Università o Formazione Professionale, aver maturato **almeno 3 anni di esperienza in attività di docenza** (pubblica, finanziata o privata), **coerente** con le unità formative (UF) per cui ci si propone.

In caso di candidatura da parte di imprese:

Le imprese operanti nei settori coerenti con gli ambiti tecnologici e professionali oggetto dei percorsi formativi dell'ITS Academy possono candidare uno o più propri dipendenti quali docenti, purché in possesso dei requisiti generali e speciali previsti dal presente Avviso.

Al fine di consentire la valutazione della coerenza tra l'esperienza aziendale maturata e gli obiettivi delle UF per le quali viene presentata la candidatura, l'impresa o il dipendente della medesima impresa per cui si candida dovrà compilare nel formulario una **breve presentazione aziendale** contenente la descrizione delle attività svolte e delle competenze distintive maturate nel settore di riferimento. In caso di selezione, oltre quanto già previsto nei documenti di candidatura.

Il possesso dei requisiti generali e speciali dovrà essere rilevabile dalla compilazione della procedura online da inviare alla Fondazione unitamente agli allegati elencati al successivo paragrafo.

I contratti saranno attivati nel rispetto delle norme regionali, nazionali e comunitarie.

3.3 Cause di riduzione del monte ore

- 1) **Adeguamento a fabbisogni didattici emersi:** la variazione si rende necessaria per adeguare il monte ore alle effettive esigenze emerse durante la progettazione didattica e per garantire la piena copertura delle competenze previste dal profilo professionale ITS Academy.
- 2) **Coinvolgimento di esperti aggiuntivi:** la riduzione del monte ore assegnato al docente è finalizzato all'inserimento di ulteriori professionisti con competenze complementari, al fine di arricchire il percorso formativo e garantire una maggiore multidisciplinarietà ovvero in quanto detentore di competenze scientifiche e professionali uniche nel settore comprovate da pubblicazioni, brevetti, premi e riconoscimenti nazionali/internazionali, non riscontrabili in altri candidati.
- 3) **Esigenze organizzative o di coerenza con finanziamenti:** la variazione deriva dalla necessità di riallineare la distribuzione delle ore con i vincoli imposti dal piano finanziario approvato dagli enti finanziatori, assicurando comunque la copertura didattica e il successo formativo.
- 4) **Miglioramento della qualità formativa:** la riduzione consente di bilanciare le ore tra i diversi livelli di esperienza dei docenti, valorizzando le competenze specialistiche e garantendo un miglior rapporto qualità/tempo nell'erogazione della didattica ovvero legate al coinvolgimento di esperti con un ruolo centrale in progetti territoriali di sviluppo prodotto/processo, assicurando omogeneità didattica e qualità degli apprendimenti.

3.4 Monitoraggio e revoca dell'incarico

La Fondazione provvede al monitoraggio delle attività didattiche e alla valutazione della qualità delle prestazioni professionali rese dai docenti incaricati.

La Fondazione potrà revocare l'incarico conferito qualora il docente si renda responsabile di gravi inadempimenti, negligenze, comportamenti incompatibili con gli obblighi assunti o reiterati ritardi nell'esecuzione delle attività affidate, che dovranno essere accertati in contraddittorio con il docente.

La revoca dell'incarico potrà inoltre comportare, qualora ne ricorrano i presupposti, l'esclusione della partecipazione a future selezioni per incarichi sulla successiva programmazione formativa.

3.5. Dipendenti di Enti Pubblici

Al momento dell'eventuale sottoscrizione dell'incarico, i dipendenti di Enti Pubblici dovranno aver già acquisito la necessaria autorizzazione da parte della propria Amministrazione di appartenenza, ai sensi del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., e, in caso di selezione, dovranno trasmetterne copia all'Ufficio competente della Fondazione prima della formalizzazione dell'incarico.

3.6. Conferimenti eccezionali al di fuori della graduatoria

Fermo restando la graduatoria, la Fondazione si riserva la facoltà di conferire incarichi di docenza a soggetti di comprovata e particolare qualificazione scientifica, tecnologica o professionale, ivi compresi i Coordinatori tecnico-scientifici dei corsi, in possesso di documentata esperienza pluriennale maturata in contesti di elevata specializzazione o di riconosciuta eccellenza a livello nazionale o internazionale.

In tali casi, in ragione della specificità delle competenze richieste e dell'interesse della Fondazione ad acquisire professionalità altamente qualificate, il conferimento dell'incarico potrà avvenire anche al di fuori delle procedure di selezione previste dal presente Avviso, previa valutazione motivata da parte degli organi competenti della Fondazione.

La medesima facoltà potrà essere esercitata qualora per una o più UF:

- non risultino disponibili candidati in possesso di competenze adeguate rispetto alle specifiche esigenze formative;
- ricorrano motivate esigenze organizzative o didattiche caratterizzate da particolare urgenza.

4. Pubblicizzazione della selezione

Della presente selezione verrà data evidenza e diffusione attraverso i canali web, social e in generale tutti i canali digitali di comunicazione della Fondazione ITS.

5. Modalità della selezione

La Fondazione ITS istituirà un'apposita **Commissione di valutazione**, composta dal personale indicato dalla Fondazione ITS. La Commissione di valutazione esaminerà le candidature e definirà la graduatoria delle singole UF e degli argomenti specifici delle stesse sulla base dei criteri riportati nel Manuale di Valutazione (Allegato A).

6. Modalità di presentazione della domanda e documentazione da allegare alla procedura on-line

Ogni candidato, oltre a compilare la candidatura tramite la procedura on-line, dovrà allegare la seguente documentazione a fine procedura nell'apposita sezione relativa al caricamento degli allegati:

- **Allegato C – Riepilogo Candidatura e Dichiarazione di disponibilità e partecipazione all'Avviso Pubblico**, generato automaticamente dalla procedura online, da scaricare, verificarne la correttezza, **sottoscrivere e firmare**, infine ricaricare. Per la valutazione della candidatura farà fede quanto dichiarato nella procedura on-line e dunque nei contenuti esplicitati in questo allegato.
- **Copia di un documento di identità** del/della candidato/a.
- **Copia del Codice Fiscale** del/della candidato/a.
- **Curriculum Vitae aggiornato, datato e firmato**, contenente obbligatoriamente:
 - dichiarazione di veridicità delle informazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000;
 - dichiarazione di presa visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR). Si specifica che il Curriculum Vitae viene richiesto ai fini delle successive fasi amministrative di assegnazione e contrattualizzazione dell'incarico, mentre per la valutazione della candidatura farà fede quanto dichiarato nella procedura on-line.
- **Eventuale documentazione attestante quanto dichiarato nella procedura on-line e nel Curriculum Vitae**, ad esempio attestati, certificazioni o altra documentazione comprovante titoli ed esperienze.

Solo in caso di candidatura presentata per conto di un'azienda in qualità di dipendente:

- **Allegato D – Dichiarazione del legale rappresentante per la candidatura dei dipendenti all'Avviso pubblico per l'assegnazione degli incarichi di docenza per i corsi formativi della Fondazione ITS Academy Agroalimentare per il Piemonte 2026-2028**, debitamente compilato e firmato.
- **Copia di un documento di identità del Legale Rappresentante.**
- **Copia del Codice Fiscale del Legale Rappresentante.**

Si evidenzia che, nel caso in cui la candidatura sia presentata da uno o più dipendenti per conto di un'**impresa**, sarà necessario compilare, nell'ambito della procedura online, anche una **breve presentazione dell'impresa** e fornire gli ulteriori **dati aziendali richiesti**.

In tali casi, la documentazione sopra indicata dovrà essere prodotta **per ciascun dipendente proposto per l'attività di docenza**.

Ciascun candidato dovrà effettuare la procedura di candidatura **singularmente**, avendo cura di indicare nelle apposite sezioni i **medesimi dati identificativi dell'impresa** di appartenenza.

In mancanza della documentazione richiesta per la candidatura per conto di un'impresa, la candidatura sarà considerata personale, e non per conto di un'impresa.

La Fondazione si riserva di richiedere in qualsiasi momento ulteriori informazioni o documentazione a supporto delle esperienze, dei titoli e delle certificazioni dichiarate.

Fatto salvo l'esercizio del soccorso istruttorio nei termini e nei modi previsti dall'Articolo 14 saranno escluse le domande:

- non integrate o regolarizzate a seguito di formale richiesta da parte della Commissione per quanto concerne la mancanza o l'incompletezza di allegati, documenti, sottoscrizioni del docente-candidato o delle dichiarazioni in merito al possesso dei requisiti;
- prive di curriculum vitae (anche a seguito di infruttuoso decorso del termine di soccorso istruttorio);

- mancanti dell'indicazione delle unità formative e del/dei corso/i per i quali si presenta la candidatura, qualora tale indicazione non sia desumibile in modo univoco dagli altri atti di causa o non sia regolarizzata su richiesta della Commissione;
- recanti informazioni e dichiarazioni che, all'esito delle verifiche d'ufficio, non risultino veritiere (ai sensi del D.P.R. 445/2000).

Nei casi previsti, l'omissione di tali dati comporterà l'**inammissibilità della domanda** alla procedura di selezione e l'esclusione dalla relativa graduatoria.

I soggetti selezionati dovranno essere dotati di PEC attiva e, fatta eccezione per gli incarichi in prestazione occasionale o co.co.co., di firma digitale.

Per gli incarichi finanziati con fondi PNRR, potrà inoltre essere attivata specifica procedura amministrativa per la gestione delle procedure di affidamento e dei relativi adempimenti per l'assegnazione dell'incarico.

7. Termini di presentazione delle domande e successive fasi

Le domande di candidatura potranno essere presentate a partire dalla data di pubblicazione del presente Avviso sul sito della Fondazione ITS e per tutta la durata di apertura del processo di candidatura, secondo le modalità indicate nel presente Avviso.

La candidatura dovrà essere presentata mediante compilazione digitale della domanda sulla piattaforma EduPlan al seguente link:

<https://agroalimentarepiemonte.it/docente/candidatura/login>

Il peso di ciascun criterio e le modalità di attribuzione del punteggio sono indicati nel **manuale di valutazione** posto in allegato al presente Avviso (si veda Allegato-A_Manuale valutazione_2026/2028)

I candidati che, al termine della **Prima Fase di valutazione documentale**, avranno raggiunto la soglia minima prevista dal **Manuale di valutazione**, saranno convocati dalla Fondazione ITS per la successiva fase di colloquio.

La Fondazione ITS predisporrà apposito calendario di convocazione, indicando per ciascun candidato la data e le modalità di svolgimento del colloquio. Il colloquio si svolgerà, di norma, **in videoconferenza, salvo la disponibilità dei candidati di essere colloquiati in presenza presso la sede di Fondazione ITS, in Via Pianezza 110.**

Ciascun candidato dovrà rendersi disponibile nelle date indicate dalla Fondazione ITS. Eventuali richieste di variazione potranno essere prese in considerazione esclusivamente in presenza di urgenze o esigenze comprovate. La mancata partecipazione al colloquio, in assenza di giustificato motivo, comporterà l'esclusione della candidatura.

Le Unità formative indicate negli allegati che non sono soggette a selezione, richiamano elementi specifici dell'erogazione del percorso di cui è responsabile direttamente la Fondazione ITS. A tal proposito, per le UF elencate con l'indicazione "Non a bando" non è possibile avanzare candidatura.

Per alcune UF normate sarà necessario il possesso di specifici requisiti. Nel caso la commissione chiederà al docente evidenza di tali requisiti.

In merito alla candidatura per più di una unità formativa, si precisa che verranno tenute in considerazione, nella selezione, sia la competenza tecnica che la curvatura professionale specifica per ognuno dei corsi.

8. Graduatorie

Al termine del processo di valutazione, la Commissione redigerà le **graduatorie di merito** per ciascuna Unità Formativa (UF) e, ove previsto, per le ore relative a specifici argomenti ricompresi all'interno della medesima UF.

Le graduatorie saranno pubblicate sul sito www.its-agroalimentarepiemonte.it e affisse presso la sede di direzione della Fondazione ITS, una volta completato l'intero processo di valutazione relativo alla singola UF, secondo i criteri e le modalità definiti nel **Manuale di valutazione**.

Per ciascun candidato sarà riportato l'esito **"AMMESSO"** o **"NON AMMESSO"**. I candidati ammessi saranno inseriti in graduatoria secondo l'ordine risultante dalla valutazione complessiva, dalla valutazione più elevata a quella inferiore.

I candidati che, al termine della **Prima Fase di valutazione documentale**, non avranno raggiunto la soglia minima prevista dal Manuale di valutazione **non saranno ammessi alla successiva fase di colloquio**. L'esito di **NON AMMISSIONE** della Fase 1 o della Fase 2 sarà **reso noto nell'ambito della pubblicazione della graduatoria finale** relativa alla UF di riferimento.

Le graduatorie potranno essere pubblicate **in modo progressivo e scaglionato**, e non necessariamente in un'unica soluzione, in funzione della programmazione e del periodo di svolgimento delle singole Unità Formative. La Fondazione procederà pertanto alla pubblicazione degli elenchi definitivi man mano che sarà completato il processo di valutazione delle relative UF.

9. Rinuncia parziale o totale in caso di assegnazione incarico

L'eventuale rinuncia, totale o parziale, a una o più Unità Formative (UF) assegnate dovrà essere comunicata alla Fondazione esclusivamente tramite PEC all'indirizzo forniture.itsagro@legalmail.it, con un preavviso di almeno 5 (cinque) giorni lavorativi rispetto alla data della prima lezione oggetto di rinuncia.

La comunicazione dovrà indicare obbligatoriamente:

l'Unità Formativa (UF) alla quale si intende rinunciare;

il corso nell'ambito del quale l'UF è stata assegnata;

il numero complessivo di ore dell'UF assegnate;

il numero di ore eventualmente già svolte alla data della rinuncia;

il numero di ore residue alle quali si intende rinunciare.

In caso di rinuncia totale prima dell'avvio dell'UF, dovrà essere espressamente indicato che non è stata svolta alcuna delle ore assegnate.

10. Termini di presentazione delle domande

La candidatura può essere presentata dalla data di pubblicazione del presente Avviso sul sito della Fondazione (<http://www.its-agroalimentarepiemonte.it>) **fino a lunedì 12 ottobre alle ore 12.00.**

La candidatura dovrà essere presentata on line accedendo all'indirizzo

<https://agroalimentarepiemonte.it/docente/candidatura/login>

I candidati dovranno accedere alla pagina di login ed inserendo la propria email e password, riceveranno una richiesta di conferma sulla casella di posta elettronica indicata.

Una volta effettuata la registrazione si potrà procedere con la procedura di candidatura.

Nel caso sia stata già effettuata docenza per l'ITS Agroalimentare negli anni precedenti, si dovrà procedere tramite la pagina di recupero password perché i dati anagrafici sono già inseriti nel gestionale.

L'utilizzo di modalità diverse da quelle sopra riportate comporta l'automatica esclusione della candidatura.

Ogni candidato/a deve completare la propria candidatura on line entro la data indicata come termine di chiusura del bando (lunedì 12 ottobre) inviando la documentazione riportata nel paragrafo compilando e allegando i documenti nella procedura.

11. Modalità di presentazione della domanda .

Per l'espletamento del procedimento di selezione è prevista una durata massima di 60 giorni, decorrenti dal termine ultimo per la presentazione delle candidature (11 dicembre).

Si ricorda che, qualora non si raggiungesse un numero adeguato di proposte, si potrà procedere all'estensione del periodo utile per la candidatura, ad ulteriori sessioni di selezione o alla chiamata diretta di persone qualificate.

12. Assegnazione degli incarichi

L'assegnazione degli incarichi, sia in termini di posizione contrattuale, sia in termini economici, avverrà secondo le modalità disciplinate dal presente Avviso.

Si precisa che l'avvio dei percorsi ITS sopra indicati, è subordinato all'approvazione e al finanziamento con contributi europei, nazionali e regionali e al soddisfacimento delle condizioni previste per l'avvio delle attività. La Fondazione ITS, pertanto, avvierà unicamente i percorsi ITS approvati e finanziati.

Qualora fosse ritenuto funzionale allo svolgimento del programma didattico, sarà facoltà della Commissione di valutazione suddividere tra più docenti le ore degli argomenti specifici di ogni UF.

La Fondazione ITS potrà coinvolgere, nella docenza delle unità formative, esperti di chiara fama o professionisti altamente qualificati e/o riconosciuti nel settore di riferimento. Tali soggetti saranno individuati e incaricati mediante chiamata diretta. Il loro coinvolgimento potrà determinare la modifica del monte ore previsto nell'incarico affidato ai docenti selezionati mediante il presente Avviso.

Il Comitato Tecnico Scientifico (CTS) della Fondazione ITS ha la facoltà di richiedere la modifica del programma didattico per quanto riguarda le ore dedicate alle singole UF; pertanto, dette variazioni incideranno sugli incarichi assegnati ai singoli docenti.

13. Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679, del D.lgs. n. 196/2003 modificato dal d.lgs 101/2018, i dati personali forniti dai candidati saranno utilizzati dalla Fondazione ITS Agroalimentare per il Piemonte per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati presso banche dati cartacee e informatizzate, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto, per finalità inerenti alla gestione dello stesso.

L'informativa completa è presente sul sito al seguente link
<http://www.agroalimentarepiemonte.it> nella sezione Avvisi e bandi.

La dichiarazione di consenso al trattamento dei dati verrà esplicitata nell'Allegato-C - Dichiarazione di disponibilità_2026/2028, nel quale il candidato dichiarerà di aver preso visione della suddetta informativa.

14. Soccorso Istruttorio

1. Fatto salvo quanto previsto per le ipotesi di esclusione automatica disciplinate dal presente bando, la Commissione giudicatrice applica l'istituto del soccorso istruttorio ai sensi dell'articolo 101 del D.Lgs. 36/2023 e dei principi di leale collaborazione e massima partecipazione. L'istituto opera esclusivamente per le carenze della documentazione amministrativa e delle dichiarazioni sostitutive, con tassativo divieto di integrazione o modifica successiva dei titoli valutabili ai fini del punteggio e della proposta metodologico-didattica.
2. Il soccorso istruttorio può essere attivato dalla Commissione entro le seguenti quattro distinte funzioni e ambiti operativi:
 - a) Funzione Integrativa (Integrazione documentale): È consentito il completamento di dichiarazioni o documenti obbligatori richiesti dal bando che risultino incompleti, parziali o privi di elementi non essenziali, a condizione che i requisiti soggettivi di ammissione e i titoli dichiarati fossero già posseduti dal candidato entro il termine perentorio di scadenza del bando.
 - b) Funzione Sanante (Sanatoria di omissioni o vizi formali): È ammessa la regolarizzazione di omissioni o vizi di forma delle dichiarazioni amministrative, ivi inclusa la mancanza di sottoscrizioni autografe o digitali sulla domanda o sugli allegati formali obbligatori (es. dichiarazioni di notorietà), ovvero la mancata allegazione di documenti di identità o ricevute di versamento di contributi di partecipazione, purché aventi data certa o riferibilità temporale anteriore alla scadenza del bando.
 - c) Funzione Esplicativa (Chiarimento): La Commissione può richiedere al candidato chiarimenti o delucidazioni in ordine al contenuto della documentazione presentata, laddove si riscontrino ambiguità, refusi o dubbi interpretativi relativi alla denominazione dei titoli di studio, alle classi

di concorso, alla durata o alla natura dei servizi di docenza prestati, senza che ciò possa tradursi nell'introduzione di nuovi titoli ex post.

d) Funzione Correttiva (Rettifica di errori materiali manifesti): È consentita, su impulso della Commissione o su istanza del candidato, la rettifica di errori materiali o di calcolo manifesti contenuti nella domanda di partecipazione, a condizione che l'effettiva volontà del candidato sia desumibile in modo univoco dagli atti già depositati e che la correzione non alteri la sostanza o il merito della candidatura.

3. Per l'adempimento del soccorso istruttorio, la Commissione assegna al candidato, tramite comunicazione a mezzo PEC o posta elettronica indicata in domanda, un termine perentorio non inferiore a 5 (cinque) giorni e non superiore a 10 (dieci) giorni.

4. Il mancato, tardivo o incompleto riscontro alla richiesta di soccorso istruttorio entro il termine assegnato, ovvero la mancata sanatoria del vizio riscontrato, comporta l'esclusione insindacabile del candidato dalla procedura selettiva.

15. Allegati al presente Avviso

- **Allegato A**-Manuale di valutazione_2026-2028 - Manuale di valutazione delle candidature per la selezione dei docenti per i percorsi della Fondazione ITS Academy Agroalimentare per il Piemonte 2026-2028
- **Allegato B1-1**-PIANO FORMATIVO **COMUNICAZIONE&EVENTI PER IL FOOD**_26-28
- **Allegato B1-2**-PIANO FORMATIVO **CUCINA CIRCOLARE E INNOVAZIONE GASTRONOMICA**_26-28
- **Allegato B1-3**-PIANO FORMATIVO **GIGANTE ACADEMY - CAPO REPARTO**_26-28
- **Allegato B1-4**-PIANO FORMATIVO **PASTRY & BAKERY CHEF**_26-28
- **Allegato B1-5**-PIANO FORMATIVO **TECNICHE DI PRODUZIONE DEL CIOCCOLATO**_26-28
- **Allegato B1-6**-PIANO FORMATIVO **TECNOLOGIE E INNOVAZIONE PER L'AGRICOLTURA**_26-28
- **Allegato B1-7**-PIANO FORMATIVO **TRASFORMAZIONE AGROALIMENTARE E CONTROLLI DI QUALITÀ**_26-28

- **Allegato B1-8-PIANO FORMATIVO WINE MARKETING MANAGER_26-28**
- **Allegato C – Modello Riepilogo Candidatura e Dichiarazione di disponibilità e partecipazione all'Avviso Pubblico**, generato automaticamente dalla procedura online, da scaricare, verificarne la correttezza, **sottoscrivere e firmare**, infine ricaricare. Per la valutazione della candidatura farà fede quanto dichiarato nella procedura on-line e dunque nei contenuti esplicitati in questo allegato.
- **Allegato D – Dichiarazione del legale rappresentante per la candidatura dei dipendenti all'Avviso pubblico per l'assegnazione degli incarichi di docenza per i corsi formativi della Fondazione ITS Academy Agroalimentare per il Piemonte 2026-2028**, che andrà debitamente compilato e firmato in caso di candidatura di un dipendente per conto di un'azienda.

Torino, 23/09/2025

F.to Il Responsabile del Procedimento

Fabrizio Berta

Fabrizio Berta

Firmato digitalmente
da: FABRIZIO BERTA
Data: 23/09/2026
16:08:52